



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**Osnovna škola - Scuola elementare Belvedere**

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), članka 43. Statuta Osnovne škole – Scuola elementare Belvedere i članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN br. 111/18, 83/23), a u skladu s Pravilnikom o mjerilima i načinu korištenja vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija proračunskih korisnika Grada Rijeke od 26.6.2023. godine (KLASA: 024-02/23-01/71-37, URBROJ: 2170-1-02-00-23-1), Školski odbor OŠ-SE Belvedere na sjednici održanoj 30.12.2024. godine na prijedlog ravnatelja dr.sc. Denisa Stefana, donosi

**PRAVILNIK O MJERILIMA I NAČINU KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom se uređuju mjerila i način korištenja vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Osnovne škole – Scuola elementare Belvedere (u daljnjem tekstu: Škola).

Vlastiti prihodi su prihodi koji se ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, obavljanjem osnovne i drugih registriranih djelatnosti. Nenamjenske donacije su prihodi ostvareni u novcu i stvarima, bez naknade ili protučinidbe od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava itd., pri čemu za korištenje nenamjenskih donacija nije unaprijed utvrđena njihova namjena.

**Članak 2.**

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na sredstva državnog proračuna, grada, županije, namjenske prihode od sufinanciranja, tekuće donacije ostalih subjekata izvan proračuna te tekuće pomoći u okviru projekata.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom dokumentu odnose se jednako na oba roda (muški i ženski) i na oba broja (jedinu i množinu), bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnosno u jedini ili množini.

**Članak 3.**

Sukladno članku 52. Zakona o proračunu (NN 144/21) vlastitim prihodima smatraju se prihodi koje Škola ostvari od obavljanja poslova na tržištu i tržišnim uvjetima.

Škola može ostvarivati vlastite prihode, ukoliko osnivač Škole svojom odlukom drugačije ne odluči i to od:

- zakupa poslovnog i sportskog prostora škole i to:
  - učionice opće namjene, specijalizirane učionice i višenamjenski prostor
  - dvorana za tjelesnu i zdravstvenu kulturu,



- donacija
- prihodi od prodaje roba, proizvoda i usluga (stari papir, karton, baterije, čepovi...)
- prodaje robe i usluga školske zadruge te vlastitih publikacija
- obavljanje ostalih djelatnosti na tržištu u skladu sa Zakonom o proračunu

#### **Članak 4.**

Učionički i drugi prostor škole iz članka 2. ovoga Pravilnika mogu se uz suglasnost Ravnatelja škole iznajmiti zainteresiranim građanima, udrugama, ustanovama, trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama (u daljnjem tekstu: najmoprimci) za održavanje sastanaka, predavanja, radionica, rekreacije i sl., ako djelatnost koju bi obavljali u školskom prostoru nije u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom Škole.

#### **Članak 5.**

Korištenje poslovnog i sportskog prostora škole uređeno je Odlukom o davanju na privremeno korištenje poslovnog i sportskog prostora u ustanovama odgoja i školstva kojima je osnivač Grad Rijeka.

#### **Članak 6.**

Na osnovi odluke o davanju u zakup školskog prostora ravnatelj Škole sklapa ugovor o zakupu.

#### **Članak 7.**

Ugovor o zakupu sklapa se najdulje na godinu dana te, između ostalog sadrži:

- podatke o zakupoprimcu;
- termin zakupa koji ne smije remetiti redovno odvijanje nastavnog procesa;
- podatke o poslovnom prostoru ili opremi;
- iznos zakupnine;
- broj IBAN-a za uplatu i rokove plaćanja;
- period na koji se ugovor sklapa;
- odredbu o zabrani davanja prostora ili opreme u podzakup;
- odredbe o prestanku ugovora i otkaznim rokovima;
- odredbu o podmirenju troškova nastalih oštećenjem prostora ili opreme.

#### **Članak 8.**

Prema Odluci i preporuci osnivača, vlastiti prihodi koriste se za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda te za nabavu nefinancijske imovine i to na sljedeći način: ➤ **zakup učioničkog i drugog prostora škole za:**

- pokriće rashoda tekućeg i investicijskog održavanja tog prostora



- nabavu sportske opreme i
- isplatu naknade radniku ustanove koji je zadužen za prostor

➤ **donacije:**

- u svrhu i na način predviđen ugovorom o donaciji

➤ **od prodaje roba, proizvoda i usluga za:**

- nagrade učenicima
- uredski materijal
- materijal i sirovine
- sitni inventar
- reprezentacija
- troškovi seminara i stručnih usavršavanja radnika

### **Članak 9.**

Evidencija o sklopljenim ugovorima o korištenju poslovnog i sportskog prostora vodi se u tajništvu Škole.

Nadzor i naplatu vlastitih prihoda vodi računovodstvo Škole, a prema posebnoj proceduri praćenja i naplate prihoda i primitaka Škole.

### **Članak 10.**

Škola može ostvarivati prihode od donacija fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna za koje ugovorom ili drugim aktom nije utvrđena njihova namjena.

Nenamjenske donacije mogu se koristiti za podmirivanje materijalnih rashoda poslovanja i za nabavu nefinancijske imovine.

Rashodi koji se financiraju iz vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija mogu se izvršavati isključivo do visine uplaćenih vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija.

Dobivene donacije ne mogu se koristiti za sponzorstva i davanje donacija.

Škola je dužna nenamjenske donacije i vlastite prihode evidentirati sukladno propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.

### **Članak 11.**

Vlastiti prihodi i nenamjenske donacije ostvarene tijekom jedne kalendarske godine koje se ne utroše na pokrivanje troškova sukladno ovom Pravilniku u toj kalendarskoj godini prebacit će se u slijedeću kalendarsku godinu za podmirenje troškova sukladno Odluci Školskog odbora o raspodjeli rezultata.



## Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 011-03/24-02/2  
URBROJ: 2170-1-48-01-24-1  
Rijeka, 30. prosinca 2024.

Predsjednica Školskog odbora:

Cora Antonaz

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči škole dana 30.12.2024. godine, a stupio je na snagu 9.1.2025. godine. Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Procedura o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda (KLASA:400-01/21-01/2;URBROJ:2170-55-01-21-1), od 25.1.2021. godine.

Ravnatelj:

Dr.sc.Denis Stefan